

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14»  
ИМЕНИ В.И.СЛЯДНЕВОЙ**

**ПРИКАЗ**

**29.08.2023 года**

**№66в/01-12**

**«О внесении изменений в должностную инструкцию учителя»**

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом внесенных изменений статьи 47 части 6.1 и 6.2 Федеральным законом от 14 июля 2022г №298-ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в должностную инструкцию учителя, связанные со снижением документальной нагрузки.

2. Внести дополнения в должностную инструкцию учителя «Должностные обязанности учителя»: «Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

1) Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

2) Журнал учета успеваемости.

3) Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

4) План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).

5) Характеристика на обучающегося (по запросу).

3. Воспитателю, ответственному по кадрам, Добриковой Олесе Николаевне ознакомить всех педагогических работников под роспись с настоящим приказом и принятыми изменениями в должностной инструкции.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ №14»

/Табат И.Ю./

С приказом ознакомлены: