

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14»  
ИМЕНИ В.И.СЛЯДНЕВОЙ**

**ПРИКАЗ**

**04.08.2023** года

**№60а/01-12**

**«О назначении ответственного за реализацию профминимума»**

Во исполнение письма Министерства просвещения Российской Федерации от 03.04.2023 года № ДГ-617/05 «Методические рекомендации по реализации профминимума», письма Министерства просвещения Российской Федерации от 01.06.2023 №АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации», на основании письма министерство образования Ставропольского края №04-23/9082 от 09.06.2023 года «О введении профминимума»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Реализовать профминимум в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 года.

2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по воспитательной работе Воронкову Ольгу Владимировну.

3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Воронковой Ольге Владимировне, заместителю директора по воспитательной работе:

— разработать и утвердить план профориентационной работы на 2023 - 2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый – рекомендованная учебная нагрузка - не менее 40 часов в год) – до 25.08.2023 года;

— организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);

— провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023 года;

— координировать действия всех участников проекта «Билет в будущее»;

— обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся, родителей и педагогов, задействованных в профминимуме – до 10.09.2023 года;

— организовать проведение внеурочных профориентационных занятий «Россия – мои горизонты» (1 час в неделю, 34 часа в год) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг) для обучающихся 6-11 классов;

— организовать проведение практико-ориентированного модуля в период каникул (профессиональные пробы (онлайн и очно); проектная деятельность; экскурсии и мастерклассы в организациях ВО и СПО, на предприятиях; конкурсы профориентационной направленности; другие профориентационные мероприятия) (12 часов).

4. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно - просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 года, обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, во Всероссийских родительских собраниях по профориентации в сентябре 2023 года, феврале 2024 года (2 часа).

5. Комаровой Наталье Алексеевне, педагогу-навигатору проекта «Билет в будущее» продолжить занятия с обучающимися по программе «Билет в будущее».

6. Ответственной за сайт Добриковой Олесе Николаевне опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2023 года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МКОУ «СОШ №14»  
С приказом ознакомлен:

/Табат И.Ю./